

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 95

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma 2026-2028, yhteisöllisen ja yksilöllisen opiskeluhoollon suunnitelma

TRE:1374/12.02.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Aalto Mari

Valmistelijan yhteystiedot

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma 2026 - 2028 hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelman koulutuksen järjestäjien yhteinen osuus (Tampereen kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 2026–2028) on hyväksytty elinvoima- ja osaamislautakunnassa 18.3.2026 (TRE:1374/12.02.03/2026).

Suunnitelma on voimassa 1.8.2026 alkaen. Tampereen lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma 2026 -2028 tarkentaa lukioiden opiskeluhoollon toimintaperiaatteita ja vastuualueita kaupungin yhteisen opiskeluhooltosuunnitelman pohjalta. Asiakirja sisältää osiot opiskeluhoollon kokonaistarpeen arvioinnista ja opiskeluhooltopalveluista; yhteisöllisen ja yksilöllisen opiskeluhoollon sekä yhteistyön järjestämisestä ja edistämisestä; opiskelijoiden suojaamisesta eri tilanteissa; toiminnasta äkillisissä kriisi-, uhka- ja vaaratilanteissa sekä erilaisissa häiriötilanteissa ja opiskeluhooltosuunnitelman toteutumisesta, seurannasta ja arvioinnista.

Tampereen lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma 2026 -2028 pohjautuu Lukiolakiin (32 § Opiskelijahuolto). Opiskelijahuollosta säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa (1287/2013). Lukiokoulutuksen suunnitelma vaati päivitystä, ja lukiokohtaisten käytänteiden ja lukioiden yhteisöllisen opiskeluhooltosuunnitelman yleistä ohjeistusta. Lukioiden opiskeluhooltosuunnitelma 2026 -2028 on päivitetty myös tukemaan lukioiden hyvinvointityön edistämistä kaupunkistrategian mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Opetushallitus määrää nuorille tarkoitetussa lukiokoulutuksessa järjestettävän opiskelijahuollon keskeisistä periaatteista ja opetustoimeen kuuluvan opiskelijahuollon tavoitteista 12 §:ssä tarkoitetuissa opetussuunnitelman perusteissa. Opetushallitus valmistelee opiskelijahuoltoa koskevat määräykset yhteistyössä Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen kanssa.

Koulutuksen järjestäjä päättää 12 §:ssä tarkoitetussa opetussuunnitelmassa opiskelijahuollon toteuttamisesta. Opetussuunnitelma tulee laatia opiskelijahuoltoa koskevilta osin yhteistyössä kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon toimeenpanoon kuuluvia tehtäviä hoitavien viranomaisten kanssa. Tampereen lukiokoulutuksen opiskeluhuoltosuunnitelma 2026 - 2028 laadittiin rehtorikokouksessa nimetyn työryhmän avulla. Työryhmään kuuluu lukiokoulutuksen ja Pirkanmaan hyvinvointialueen edustajia. Lukioden yhteisölliset opiskelutyöryhmät saivat suunnitelman kommentoitavaksi huhtikuussa 2026. Lukioden yhteisöllisissä opiskeluhuoltoryhmissä on mukana myös opiskelijoiden edustus. Lukiot laativat lukiokohtaiset tarkennukset ja käytännön toimenpideohjeet suunnitelman pohjalta opiskelijoita osallistaen.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan peruste asiassa: Tampereen kaupungin hallintosäntö (16.6.2026) 20 §.

Tiedoksi

KO_lukiot-rehtorit-laajennettu@tampere.fi, Tuija Leppäharju, Mari Aalto, kirjaamo@pirha.fi

Liitteet

1 Elosa 19.8.2026 Tampereen lukiokoulutuksen
opiskeluhuoltosuunnitelma 2026 - 2028

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 25.8.2026 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 26.8.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
26.08.2026

Kati Selkämaa
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§95

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.